



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านหมอ
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านหมอ ได้ตระหนักถึงการพัฒนาบุคคล ซึ่งถือเป็นปัจจัยที่สำคัญในการนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ สามารถขับเคลื่อนการดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขึ้น สำหรับใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรบุคคลให้เป็นตามหลักการบริหารงานบุคคล เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และยังทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข มีขวัญ กำลังใจที่ดี เกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน และมีศักยภาพเพิ่มขึ้น จึงมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา

ดำเนินการวางแผนกำลังคน สรรหาบุคลากรตามคุณลักษณะที่กำหนด เลือกสรรคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจของเทศบาล และเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงาน ในเทศบาล

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง รองรับภารกิจของเทศบาลตำบลบ้านหมอ

๒. จัดทำและดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากรตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคลากรเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ เป็นคนดี สอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร

ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือหลากหลายตามระเบียบประกาศหลักเกณฑ์ เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของเทศบาลตำบลบ้านหมอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำและดำเนินการตามแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ในการปฏิบัติงานทั้งทางด้านบริหารและวิชาการ

๒. ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเอง และส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับทุกระดับตำแหน่ง ตามสายอาชีพและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง

/๓.ด้านการรักษาไว้...

๓. ด้านการรักษาไว้

ดำเนินการจัดทำแผนการเสริมสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากร จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งกิจกรรมเสริมสร้างความผูกพัน เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อเทศบาลตำบลบ้านหมอ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำและดำเนินการตามแผนการเสริมสร้างความความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร และแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๒. ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (LHR) ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลไปใช้ได้สะดวกและรวดเร็ว

๓. ควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกประเภทให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่กำหนด โปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้

๔. ด้านการใช้ประโยชน์

หน่วยงานภายในต้องร่วมมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

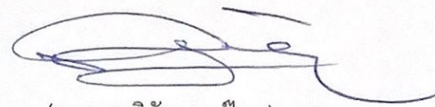
แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้ผู้บังคับบัญชาหมอบหมายแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของทางราชการและรักษาวินัย รวมทั้งมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมสำหรับบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านหมอ

๒. การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือความรู้ ความสามารถและประโยชน์สูงสุดที่เทศบาลตำบลบ้านหมอจะได้รับ และเป็นไปตามกฎระเบียบที่กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุทตมิชัย วงษ์ไพโร)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านหมอ