

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
วันจันทร์ที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ

.....

ผู้มาประชุม

๑.นายอนันต์ เถลิ้มพล	ประธานสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านหมอ
๒. นายบุญฤทธิ์ ทั้นประโยชน์	รองประธานสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านหมอ
๓.นางสังวาลย์ ผ่องผิว	สมาชิกสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านหมอ
๔. นายชาญชัย ตระกูลพานิชย์	สมาชิกสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านหมอ
๕. นายไพฑูรย์ แจ้งศิริณ	สมาชิกสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านหมอ
๖. นายทรงวุฒิ รัตนสุนทร	สมาชิกสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านหมอ
๗.นายสมควร คชฤทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านหมอ
๘. นางนภัสวรรณ คชฤทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านหมอ
๙. นางสุจิตรา เลี้ยงทเวา	สมาชิกสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านหมอ
๑๐. นายสาคร คงเจริญรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านหมอ
๑๑. นายธนเดช สุทธิวัฒนาการ	สมาชิกสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านหมอ
๑๒. นางมาตยา หนานเจียง	สมาชิกสภาเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านหมอ/เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.ส.สิริประภา เทพวิมลเพชรกุล	นายกเทศมนตรีตำบลบ้านหมอ
๒. นายเอกนรินทร์ เกตรารัตน์	รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านหมอ
๓. น.ส.บุษรา ลำเรียง	รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านหมอ
๔. น.ส.ชลธิชา เจริญทอง	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลบ้านหมอ
๕. น.ส.อารียา อังทองกำเนิด	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลบ้านหมอ
๖. พ.จ.อ.หญิงดวงมณี จันทรทอง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาลตำบลบ้านหมอ
๗. นายภูศิษฐ์ ศาลา	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๘. นางวรภาณี กล้าอาสากิจ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๙. น.ส.จิตถนอม กล่อมน้อย	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๐. นายณัฐพล ประทุมมมาลย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๑. นางอัจฉรา พนมสวย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๒. น.ส.ภัคภิญญา บญรัตน์	นักตรวจสอบภายใน
๑๓. นางอังคณา รุ่งคล้าย	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ก่อนเข้าสู่วาระการประชุม

นางมาตยา หนานเจียง

เลขานุการสภาเทศบาล

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลมาครบองค์ประชุมแล้ว เลขานุการสภา
ได้เชิญประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลเข้าที่ประชุม

ดิฉันเลขานุการสภา ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบล
บ้านหม้อแล้ว ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาเทศบาล มารายงานตัวและเข้าร่วมประชุม
ครบองค์ประชุมกล่าวคือ มีจำนวน ๑๒ ท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓
พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๒๕ ถือว่าครบองค์ประชุม

บัดนี้ที่ประชุมพร้อมแล้ว ดิฉันขอกราบเรียนเชิญท่านประธานสภาได้โปรด
จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย ต่อจากนั้น ขอกราบเรียนเชิญท่านประธานสภา
เพื่อดำเนินการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๘ ตามระเบียบต่อไป

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลมาพร้อมแล้ว ผมขอเปิดประชุมสภา
เทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครับ

นายอนันต์ เถลิ้มพล

ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๑

นายอนันต์ เถลิ้มพล

ประธานสภาเทศบาล

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แนะนำที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี ครับ

๑) น.ส.อารียา อังกำเนิด ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

๒) น.ส.ชลธิชา เจริญทอง เลขานุการนายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๒

นายอนันต์ เถลิ้มพล

ประธานสภาเทศบาล

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ

สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่

ที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐น.

จำนวน ๖ หน้า

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตรวจสอบรายงานการประชุม
สภาสมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งประชุม
เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๖ หน้า

ผู้ใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอเชิญอภิปรายครับ

ขอให้ที่ประชุมได้ลงมติว่าจะรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลสมัย
สามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ หรือไม่ โปรดยกมือครับ

รับรอง ๙ ท่าน

ไม่รับรอง - ท่าน

งดออกเสียง ๓ ท่าน (ประธานสภา, รองประธานสภา,

เลขานุการสภา)

เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ รับรอง รายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัย
สามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

นายอนันต์ เถลิงพล
ประธานสภาเทศบาล
นางสาวสิริประภา เทพวิมลเพชรกุล
นายกเทศมนตรี

เรื่อง เพื่อพิจารณาต่อ

๓.๑ ยุติติ เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

เรียนเชิญนายกเทศมนตรีแถลงญัตติต่อที่ประชุม

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ

ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลบ้านหมอ ขอเสนอญัตติ เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ด้วยข้าพเจ้าขอเสนอญัตติการพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

เนื่องจาก สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ พ้นวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ มีผลให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่มาจกสมาชิกสภาเทศบาล ซึ่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอได้คัดเลือกไว้ สิ้นสุดลงด้วย ดังนั้น เพื่อให้เป็นการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ตลอดจนเพื่อให้คณะกรรมการต่างๆ ครอบคลุมและสามารถปฏิบัติงานได้จึงจำเป็นต้องคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

๑.๑ กำหนดแนวทางพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

๑.๔ ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน ตามข้อ ๑๙ (๒)

๑.๕ พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๖ แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๒.คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

๒.๑ กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๒ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๓ รายงานผลและเสนอความคิดเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในวันที่เปิดเผยในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๔ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ เพื่อพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอเข้าร่วมเป็นกรรมการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๒ คณะ ดังนี้

๑.คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านหมอ จำนวน ๓ ราย

๒.คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านหมอ จำนวน ๓ ราย

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเพื่อพิจารณาต่อไป

๑.คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านหมอ จำนวน ๓ ราย

ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล เสนอชื่อเพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ครับ

ผมนายสมควร คชฤทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2 ขอเสนอ นางมาตยา หนานเจียง ครับ

ขอผู้รับรองครับ

ผู้รับรอง 2 ท่าน (นางมาตยา หนานเจียง, นายสมควร คชฤทธิ์)

ผมนายธนเดช สุทธิวัฒนาการ สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1 ขอเสนอ นางสุจิตรา เลี้ยงทော

ขอผู้รับรองครับ

ผู้รับรอง 3 ท่าน (นายทรงวุฒิ รัตนสุนทร, นายชาญชัย ตระกูลพานิชย์ นายสาคร คงเจริญรัตน์)

นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล
นายสมควร คชฤทธิ์
สมาชิกสภาเทศบาล
นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล
นางมาตยา หนานเจียง
เลขานุการสภาเทศบาล
นายธนเดช สุทธิวัฒนาการ
สมาชิกสภาเทศบาล
นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล
นางมาตยา หนานเจียง
เลขานุการสภาเทศบาล

นายชาญชัย ตระกูลพานิชย์
สมาชิกสภาเทศบาล
นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล
นางมาตยา หนานเจียง
เลขานุการสภาเทศบาล
นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล

ผมนายชาญชัย ตระกูลพานิชย์สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1 ขอเสนอ
นายไพฑูรย์ แจ้งหิรัญ
ขอผู้รับรองครับ

ผู้รับรอง 3 ท่าน (นายธนเดช สุทธิวัฒนาการ, นางสาวจิตรา เลี้ยงเทวา
นายสาคร คงเจริญรัตน์)

สรุป เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
เทศบาลตำบลบ้านหมอ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. นางมาตยา หนานเจียง
๒. นางสาวจิตรา เลี้ยงเทวา
๓. นายไพฑูรย์ แจ้งหิรัญ

๒.คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านหมอ จำนวน ๓ ราย

ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล เสนอชื่อเพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านหมอ ครับ

ดิฉัน นางนภัสวรรณ คชฤทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอ
นางสังวาลย์ ผ่องผิว ค่ะ
ขอผู้รับรองครับ

ผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน (นายสมควร คชฤทธิ์, นางนภัสวรรณ คชฤทธิ์)

ผมนายไพฑูรย์ แจ้งหิรัญ สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1 ขอเสนอ
นายชาญชัย ตระกูลพานิชย์ ครับ
ขอผู้รับรองครับ

ผู้รับรอง จำนวน 2 ท่าน (นายธนเดช สุทธิวัฒนาการ, นางสาวจิตรา เลี้ยงเทวา)

ผม นายทรงวุฒิ รัตนสุนทร ขอเสนอนายสาคร คงเจริญรัตน์ ครับ

ขอผู้รับรองครับ

ผู้รับรอง จำนวน 5 ท่าน (นายธนเดช สุทธิวัฒนาการ, นายสาคร คงเจริญรัตน์
นางสาวจิตรา เลี้ยงเทวา, นายชาญชัย ตระกูลพานิชย์, นายไพฑูรย์ แจ้งหิรัญ)

สรุป เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านหมอ เทศบาลตำบลบ้านหมอ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. นางสาวสังวาลย์ ผ่องผิว
๒. นายชาญชัย ตระกูลพานิชย์
๓. นายสาคร คงเจริญรัตน์

นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล
นางนภัสวรรณ คชฤทธิ์
สมาชิกสภาเทศบาล
นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล
นางมาตยา หนานเจียง
เลขานุการสภาเทศบาล
นายไพฑูรย์ แจ้งหิรัญ
สมาชิกสภาเทศบาล
นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล
นางมาตยา หนานเจียง
เลขานุการสภาเทศบาล
นายทรงวุฒิ รัตนสุนทร
สมาชิกสภาเทศบาล
นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล
นางมาตยา หนานเจียง
เลขานุการสภาเทศบาล
นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๔

นายอนันต์ เถลิงพล

ประธานสภาเทศบาล

นางสาวสิริประภา เทพวิมลเพชรกุล

นายกเทศมนตรี

เรื่องที่เสนอใหม่

๔.๒ ญัตติ เรื่อง พิจารณาสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ เป็นคณะกรรมการ
กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น เทศบาลตำบลบ้านหมอ

เรียนเชิญนายกเทศมนตรีแถลงญัตติต่อที่ประชุม

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ การพิจารณาสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ ที่สภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ มอบหมายจำนวนสองคน เป็นคณะกรรมการ
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านหมอ ตามประกาศคณะกรรมการ
หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น
หรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๗ ข้อ ๑๓ (๓)

เนื่องจาก สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ พ้นวาระการดำรงตำแหน่ง
ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ มีผลให้คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ
เทศบาลตำบลบ้านหมอ ที่มาจากสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ ซึ่งสภาเทศบาล
ตำบลบ้านหมอคัดเลือกไว้ สิ้นสุดลงด้วย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติให้ถูกต้อง ตาม
ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อ
สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ
หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตลอดจนเพื่อให้
คณะกรรมการต่างๆ ครอบคลุมประกอบและสามารถปฏิบัติงานได้ จึงจำเป็นต้อง
คัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน
หลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านหมอ

ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์
เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ
หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๗ ข้อ ๑๗ คณะกรรมการ
กองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑) พิจารณานุมัติแผนการเงินประจำปีของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
๒) พิจารณานุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ
กองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ ๑๐

๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน ทั้งนี้
ต้องไม่ขัดแย้งกับประกาศนี้

๔) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นที่สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน
ในชุมชน หรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๕) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ
งานสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมาย แก่หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน และ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับ
เงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

การแต่งตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบล เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านหมอ จะต้องให้สภาเทศบาลตำบลบ้านหมอมอบหมาย จำนวนสองคน และเมื่อได้กรรมการที่มาจากการคัดเลือก ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านหมอ เป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุน และแจ้งให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขตทราบต่อไป ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑๓

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ เพื่อพิจารณาต่อไป

นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล
นางนภัสวรรณ คชฤทธิ์
สมาชิกสภาเทศบาล
นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล

ขอให้ที่ประชุมได้เสนอชื่อ คณะกรรมการ คนที่ ๑

ขอเสนอ นายบุญฤทธิ์ ทั้นประโยชน์ เป็นคณะกรรมการคนที่ ๑

ขอผู้รับรองครับ

รับรอง ๒ ท่าน (นายสมควร คชฤทธิ์, นางสาววาลย์ ผ่องผิว)

สรุปว่า ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ เลือก นายบุญฤทธิ์ ทั้นประโยชน์ เป็นคณะกรรมการ คนที่ ๑

ขอเสนอ นายธนเดช สุทธิวัฒนาการ เป็นคณะกรรมการคนที่ ๒

นางสุจิตรา เลี้ยงเทว
สมาชิกสภาเทศบาล
นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล

ขอผู้รับรองครับ

รับรอง ๓ ท่าน (นายทรงวุฒิ รัตนสุนทร, นายไพฑูรย์ แจ้งศิริณ, นายชาญชัย ตระกูลพานิชย์)

สรุปว่า ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ เลือก นายธนเดช สุทธิวัฒนาการ เป็นคณะกรรมการ คนที่ ๒

๔.๒ ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่องการ

กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๘ (กองสาธารณสุขฯ)

เรียนเชิญนายกเทศมนตรีแถลงญัตติต่อที่ประชุม

นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล
นางสาวสิริประภา เทพวิมลเพชรกุล
นายกเทศมนตรี

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย มีอำนาจออกกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๑ ตอนที่ ๗๑ ก เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นสามร้อยหกสิบวัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป กล่าวคือจะมีผลใช้บังคับในวันที่ ๑๗

พศ. ๒๕๖๘ ส่งผลให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการจัดการมูลฝอยในพื้นที่ เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาการจัดการมูลฝอยที่เพิ่มปริมาณสูงขึ้นในปัจจุบันได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการด้านสิ่งแวดล้อม และสุขอนามัยและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดทำร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามกฎหมายและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ เพื่อพิจารณา ตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ เพื่อพิจารณาต่อไป (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ) ขอให้ ผอ.กองสาธารณสุขชี้แจงรายละเอียดค่ะ

นายภูศิษฐ์ ศาลา
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ขออนุญาตชี้แจงครับ

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักการ

เพื่อยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยจัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บขน กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตเทศบาลตำบลบ้านหมอ ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้กระทำได้โดยการตราเป็นเทศบัญญัติ และโดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอนี้

(ร่าง)

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลบ้านหมอ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๔/๒ และ มาตรา ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษา ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๒๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลบ้านหมอ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ และผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๘ ”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลบ้านหมอตั้งแต่วันที่ได้ออกโดยเปิดเผย ณ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านหมอ แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘ บรรดาเทศบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็น สิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เศษมูลสัตว์ ชากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นและหมายความรวมถึง มูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือ สิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศบาลตำบลบ้านหมอ

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานเทศบาลหรือบุคคลใดซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๕ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบล บ้านหมอ ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านหมอ

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลตำบลบ้านหมออาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร เทศบาลตำบลบ้านหมออาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการ ตามวรรคหนึ่งแทนก็ได้ ภายใต้การควบคุมของเทศบาลตำบลบ้านหมอ หรืออาจอนุญาตให้ บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็น จริกกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

เทศบัญญัตินี้ มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วย โรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าว แจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงาน ท้องถิ่น

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีมูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูล ในที่หรือทาง สาธารณะหรือสาธารณะอื่นใด เป็นต้นว่า ถนน ซอย ตรอก แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ ฯลฯ หรือในที่ของเอกชน เว้นแต่ในที่ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข อนุญาตหรือจัดตั้งไว้โดยเฉพาะ

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะ หรือที่เก็บมิดชิด ไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นรั่วออกมาข้างนอก

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ค่อยเสีย ทิ้ง ขน หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย นอกที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยที่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ จัดให้ มีขึ้น หรือในถังรับ รถขน หรือสถานที่พักมูลฝอยใด ๆ ของเทศบาลตำบลบ้านหมอ เว้นแต่ เป็นการกระทำของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ หรือ บุคคลที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดขุดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย หรือนำสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยไปฝังหรือถมใน สถานที่ใด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๐ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีสิ่งรองรับปฏิกูล และมูลฝอย ในอาคารหรือสถานที่นั้นอย่างเพียงพอและถูกสุขลักษณะ

ข้อ ๑๑ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิดไม่รั่ว ไม่ซึม ไม่มีกลิ่น เหม็น รั่วออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๒ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องรักษาบริเวณอาคาร สถานที่ ในความครอบครองของตน ไม่ให้มีมูลฝอย สิ่งปฏิกูล หรือมีการถ่ายเทหรือทิ้งมูลฝอย สิ่งปฏิกูลที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๓ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ทำการกำจัด สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยวิธีการอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควั่น กลิ่น หรือ แก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกลักษณะ หรือการกระทำตามคำแนะนำของ เจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๔ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่น เห็นว่า อาคาร หรือสถานที่หรือบริเวณใดควรทำการเก็บขน สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่น จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้นๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ ณ ที่เปิดเผย โดยกำหนด บริเวณที่ต้องทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับแต่วัน ประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใดๆ จะต้องให้เทศบาล ตำบลบ้านหมอ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเท่านั้น เก็บ ขนสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยจากอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้นๆ โดยเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือ สถานที่ที่ตั่งนั้นต้องเสียค่าธรรมเนียม ตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่บริเวณใดซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามข้อ ๑๔ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของ เจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการ เผา ผัง หรือ โดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัด ต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๖ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการ รับทำการ เก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับ อนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการที่กำหนดในเทศบัญญัติ นี้

ข้อ ๑๗ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๑๖ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๑ พร้อมทั้งยื่นเอกสารหรือหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๒) บัตรประจำตัวประชาชน
- (๓) แบบแปลนแผนผัง รายละเอียด หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ
- (๔) เอกสารอื่นใดที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นควรเรียกเพิ่มตามแต่กรณี

คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินการกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาตให้เป็นไปตามที่ เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๘ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาต ให้ตรวจสอบความถูกต้องและ ความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออก ใบอนุญาตตามแบบ(สม.๒) ที่เทศบาลตำบลบ้านหมอกำหนด

ข้อ ๑๙ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระ ค่าธรรมเนียมตามอัตราท้าย เทศบัญญัตินี้ ภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิ ได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๐ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตจะต้องคิดค่าบริการจากผู้ใช้บริการ ไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๒๑ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติดังนี้

- (๑) รักษาคุณสมบัติตามเงื่อนไขหรือข้อกำหนดที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ ตลอดเวลาที่ยังดำเนิน กิจการตามใบอนุญาต

(๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามใบอนุญาต

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามคำแนะนำหรือของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบเทศบัญญัติ และประกาศของเทศบาลตำบลบ้านหมอและพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒๒ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแล้ว ให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๒๓ ใบอนุญาตมีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ยื่นออกใบอนุญาต และให้ใช้บังคับได้เพียงในเขตเทศบาลตำบลบ้านหมอเท่านั้น

ข้อ ๒๔ หากผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอลิขการดำเนินการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๔

ข้อ ๒๕ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๔

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.๔ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานที่ตำรวจ กรณีสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดบกพร่องในสาระสำคัญ

ข้อ ๒๗ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.๒ โดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วยและให้มี วัน เดือน ปีที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิม

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๙ ให้ใช้แบบที่พิมพ์ต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.๓

(๔) คำขออนุญาตต่างๆ ให้ใช้แบบ สม.๔

ข้อ ๓๐ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามเทศบัญญัตินี้ หรือตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต หรือตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่คราวหนึ่งต้องไม่เกินสิบห้าวัน

กรณีปรากฏว่า ผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๓๑ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ในข้อ ๑๖ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๒ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ในข้อ ๒๐ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๓ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ในข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๔ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ในข้อ ๒๖ ข้อ ๒๘ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๘๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๕ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ ในข้อหนึ่งข้อใด ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ใน มาตรา ๗๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๖ ให้นายกเทศบาลตำบลบ้านหมอ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใดๆ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๖๐ มีอำนาจตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อบทกฎหมายในกรณีดังต่อไปนี้

๑. เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

๒. เมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้เทศบาลตราเทศบัญญัติหรือให้มีอำนาจ ตราเทศบัญญัติ ในเทศบัญญัตินั้น จะกำหนดโทษปรับ ผู้ละเมิดเทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้ามมิให้กำหนดเกินกว่าหนึ่งพันบาท และมาตรา ๖๓ นอกจากที่ได้มีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น เทศบัญญัตินั้นให้ใช้บังคับได้เมื่อประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลแล้วเจ็ดวัน เว้นแต่ในกรณีฉุกเฉิน ถ้ามีความระบุไว้ในเทศบัญญัตินั้นว่าให้ใช้บังคับทันที ก็ให้ใช้บังคับในวันที่ได้ประกาศนั้น และอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียวผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สอง นั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุม เป็นประธานการพิจารณาวาระที่สองนั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ซึ่งเอกสารร่างเทศบัญญัติ ดังกล่าวได้จัดส่งให้แก่สมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบแล้วนั้น ขอให้ที่ประชุมสภาฯ ร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ประธานสภาฯ และ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาฯ ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามเสนอว่าจะพิจารณา ร่างเทศบัญญัติเป็นสามวาระรวดหรือจะพิจารณารับหลักการในการประชุมสภาฯ

นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล

นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล
นายธนเดช สุทธิวัฒนาการ
สมาชิกสภาเทศบาล

ขอให้ที่ประชุมเสนอว่าจะมีการประชุมเป็นสามวาระรวด
ขอเชิญครับ
ขอเสนอให้พิจารณาสามวาระรวดครับ

นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล
นางมาตยา หนานเจียง
เลขานุการสภาฯ

ในวาระที่ ๒ การแปรญัตติหลักการ (ร่าง)เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจง ครับ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติวาระที่สองให้
ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการ แปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล

ขอให้สมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะเสนอคำแปรญัตติต่อที่ประชุมสภาฯ สามารถที่จะเสนอ
ต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณา (ร่าง)เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง การกำจัดสิ่ง
ปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๘

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอเสนอคำแปรญัตติแล้ว จึงขอมติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ
คงไว้ตามร่างเดิมที่เสนอหรือไม่ ถ้าคงไว้ร่างเดิมโปรดยกมือคะ

มติที่ประชุม

คงไว้ร่างเดิม	๙	เสียง
ให้แก้ไข	-	เสียง
งดออกเสียง	๓	เสียง (ประธานสภาเทศบาล, รองประธานสภาเทศบาล, เลขานุการสภาเทศบาล)

สรุป เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ ให้คงไว้ร่างเดิม (ร่าง)เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง
การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๘

นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล

วาระที่ ๓ ลงมติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง (ร่าง)เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง การ
กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๘

ได้มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ ไปแล้ว นั้น และไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอเสนอแปรญัตติ
ในวาระที่ ๒ ผมจึงขอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาในวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติว่าจะพิจารณาให้ความ
เห็นชอบร่างเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลบ้านหมอ เพื่อนำเรียนเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี
ลงนามอนุมัติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ เพื่อลงนามประกาศใช้ต่อไป จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบ
ร่างเทศบัญญัติ (ร่าง)เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือไม่ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๓	เสียง (ประธานสภาเทศบาล, รองประธานสภาเทศบาล, เลขานุการสภาเทศบาล)

สรุป เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ เห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง
การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๓ ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง
ค่าบริการ พ.ศ.๒๕๖๘ (กองสาธารณสุขฯ)

นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล

เรียนเชิญนายกเทศมนตรีแถลงญัตติต่อที่ประชุม

นางสาวสิริประภา เทพวิมลเพชรกุล
นายกเทศมนตรี

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง
ค่าบริการ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๑ , ๖๑ ตี (๔) ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ ได้กำหนดให้เทศบาลอาจจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาลได้ ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านหมอ มีทรัพย์สินไว้ใช้งานในทางราชการ ตามอำนาจหน้าที่และบริการประชาชน ซึ่งปัจจุบันมีหน่วยงานต่างๆ รวมถึงภาคเอกชนมาขอใช้ด้วย จึงสมควรจัดให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการขอใช้ทรัพย์สิน ของเทศบาลตำบลบ้านหมอไว้

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๑ , ๖๑ ตี (๔) เทศบาลตำบลบ้านหมอ จึงได้จัดทำร่าง เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปตามกฎหมายและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ เพื่อพิจารณา

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ เพื่อพิจารณาต่อไป (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)ขอให้ ผอ.กองสาธารณสุขชี้แจงรายละเอียดค่ะ

นายภูศิษฐ์ ศาลา
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ขออนุญาตชี้แจงครับ

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ

เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักการ

เพื่อให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ ว่าด้วยค่าบริการภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านหมอ

เหตุผล

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๑ ตี (๔) ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ ได้กำหนดให้เทศบาลอาจจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาลได้ ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านหมอมีทรัพย์สินที่ไว้ใช้งานในทางราชการตามอำนาจหน้าที่และบริการประชาชน ซึ่งปัจจุบันมีหน่วยงานต่างๆ รวมถึงภาคเอกชนมาขอใช้ด้วย จึงสมควรจัดให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ และอัตราค่าธรรมเนียมการขอใช้ทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบ้านหมอไว้

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
จัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และ
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒
มาตรา ๖๐ , ๖๑ และ ๖๑ ตรี (๔) เทศบาลตำบลบ้านหมอจึงมีความจำเป็นต้อง
ตราเทศบัญญัตินี้

(ร่าง)

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ

เรื่อง ค่าบริการ

พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ ว่าด้วยค่าบริการ
ภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านหมอ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ , ๖๑ และ ๖๑ ตรี (๔) แห่งพระราชบัญญัติ
เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๓ เทศบาลตำบลบ้านหมอ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลบ้าน
หมอและผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี จึงตราเทศบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง ค่าบริการ
พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลบ้านหมอ ตั้งแต่เมื่อได้
ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ เทศบาลตำบลบ้านหมอ อาจให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงาน
ของรัฐ รัฐวิสาหกิจและราชการส่วนท้องถิ่น ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) การทำความสะอาด

(๒) การบริการตัดต้นไม้ กิ่งไม้

(๓) การบริการเกี่ยวกับเศษวัสดุ เศษวัสดุก่อสร้าง

ข้อ ๔ ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านหมอ มีอำนาจกำหนดอัตราค่าบริการตาม
ข้อ ๓ ได้ไม่เกินอัตราที่กำหนด ไว้ในบัญชีค่าบริการ ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๕ ค่าบริการที่เรียกเก็บตามข้อ ๔ อาจยกเว้นหรือลดหย่อนได้ภายใต้เงื่อนไข
และหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหมายเหตุท้ายบัญชีอัตราค่าบริการของแต่ละรายการ

ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านหมอ มีอำนาจออกระเบียบกำหนด
หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ในการยกเว้นหรือลดหย่อนค่าบริการตามที่เห็นสมควรได้

ข้อ ๗ ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านหมอ เป็นผู้รักษาการตามเทศบัญญัตินี้ และมี
อำนาจออกข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

บัญชีอัตราค่าบริการ

ประเภทบริการ	รายการ	อัตราค่าบริการสูงสุด (บาท)
๑.การทำความสะอาด	๑.การกวาดล้างทำความสะอาดด้วยเครื่องจักรกล(รถยนต์บรรทุกน้ำติดตั้งเครื่องฉีดน้ำหรือเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง รถดูดสิ่งปฏิกูล) - ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร ครั้งละ - เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร ละ - เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร ละ เศษของตารางเมตร ให้คิดเป็น ๑ ตารางเมตร - ไม่เกิน ๑๐๐ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ - เกิน ๑๐๐ ลูกบาศก์เมตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร ละ - เกิน ๕๐๐ ลูกบาศก์เมตร ละ	๒,๕๐๐ ๑๕ ๑๐ ๒,๕๐๐ ๑๕ ๑๐
๒.การบริการเกี่ยวกับเศษวัสดุทั่วไป /เศษวัสดุก่อสร้าง	๑. ค่าบริการเก็บขนเศษวัสดุ เศษวัสดุก่อสร้าง ๑.๑) ค่าบริการตักและเก็บขนเศษวัสดุ/วัสดุก่อสร้าง ลูกบาศก์เมตรละ ๑.๒) ค่าบริการขนส่งเศษวัสดุก่อสร้างต่อรถยนต์ขนาด ๔ ล้อ ๑ คัน - ไม่เกิน ๑๐ กิโลเมตร (คิดจากสถานที่ขอรับบริการไปศูนย์กำจัดมูลฝอยของเทศบาลตำบลบ้านหม้อ) ครั้งละ - เกิน ๑๐ กิโลเมตรขึ้นไป คิดเพิ่มกิโลเมตรละ	๒๕๐ ๕๐๐ ๕๐

หมายเหตุ

เงื่อนไขการบังคับใช้ กรณีมีกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนด เกี่ยวกับการจัดเก็บค่าบริการไว้เป็นอย่างอื่น ให้เรียกเก็บ ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือ ประกาศว่าด้วยการนั้น การยกเว้นหรือลดหย่อน

ข้อ ๑. ผู้มีสิทธิได้รับยกเว้นหรือลดหย่อนค่าบริการ ได้แก่ ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ ส่วนราชการในพระองค์ รัฐวิสาหกิจ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การศาสนา มูลนิธิสมาคมข้าราชการและลูกจ้าง เทศบาลตำบลบ้านหม้อ ทั้งนี้ ต้องเป็นกิจกรรมที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของผู้ขอใช้บริการและไม่มีลักษณะเชิงพาณิชย์ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑.๑ การลดหย่อนให้ลดหย่อนได้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ จากอัตราที่กำหนด โดยหลักเกณฑ์การลดหย่อนและผู้มีอำนาจ ในการลดหย่อนให้เป็นไปตามระเบียบที่นายกเทศมนตรีกำหนด

๑.๒ การยกเว้น ให้ยกเว้นได้ในกรณีงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี กิจกรรมจิตอาสา การปฏิบัติงานความมั่นคงหรือ รักษาความปลอดภัย การต้อนรับอาคันตุกะ การส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา การกิจที่ร่วมดำเนินการกับเทศบาลตำบลบ้านหม้อ รวมทั้งภารกิจด้านบริการสาธารณะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบครับ

นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
มาตรา ๖๐ มีอำนาจตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อบทกฎหมายในกรณี
ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้

๒. เมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้เทศบาลตราเทศบัญญัติหรือให้มีอำนาจ ตราเทศบัญญัติ ใน
เทศบัญญัตินั้น จะกำหนดโทษปรับ ผู้ละเมิดเทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้ามมิให้กำหนดเกินกว่าหนึ่ง
พันบาท และมาตรา ๖๓ นอกจากที่ได้มีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น เทศบัญญัตินั้นให้ใช้บังคับได้
เมื่อประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลแล้วเจ็ดวัน เว้นแต่ในกรณีฉุกเฉิน ถ้ามีความระบุไว้ใน
เทศบัญญัตินั้นว่าให้ใช้บังคับทันที ก็ให้ใช้บังคับในวันที่ได้ประกาศนั้น และอาศัยอำนาจตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๕
ยัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติ
ให้พิจารณาสามารถระมัดระวังก็ได้ ในการพิจารณาสามารถระมัดระวังเดียวผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิก
สภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็น ผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่
ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามารถระมัดระวังเดียวแล้ว การพิจารณาครั้งที่สอง นั้นให้ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุม เป็นประธานการ
พิจารณาครั้งที่สองนั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่
ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ซึ่งเอกสารร่างเทศบัญญัติ ดังกล่าวได้จัดส่งให้แก่สมาชิก
สภาฯ ทุกท่านทราบแล้วนั้น ขอให้ที่ประชุมสภาฯ ร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ประธาน
สภาฯ และ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาฯ ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามเสนอว่าจะพิจารณา ร่าง
เทศบัญญัติเป็นสามวาระหรือจะพิจารณารับหลักการในการประชุมสภาฯ

นายอนันต์ เถลิ้มพล

ขอให้ที่ประชุมเสนอว่าจะมีการประชุมเป็นสามวาระ

ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญครับ

นางสุจิตรา เลี้ยงเทวา

ขอเสนอให้พิจารณาสามารถระมัดระวัง

สมาชิกสภาเทศบาล

นายสาคร คงเจริญรัตน์

ขอเสนอให้พิจารณาสามารถระมัดระวัง

สมาชิกสภาเทศบาล

นายไพฑูรย์ แจ้งศิริณ

ขอเสนอให้พิจารณาสามารถระมัดระวัง

สมาชิกสภาเทศบาล

นายชาญชัย ตระกูลพาณิชย์

ขอเสนอให้พิจารณาสามารถระมัดระวัง

สมาชิกสภาเทศบาล

นายอนันต์ เถลิ้มพล

ขอถามมติที่ประชุมว่าหากเห็นชอบให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ สามวาระระมัดระวัง

ประธานสภาฯ

โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีมติ

เห็นชอบ

๙

เสียง

ไม่เห็นชอบ

-

เสียง

งดออกเสียง

๓

เสียง (ประธานสภาเทศบาล,

รองประธานสภาเทศบาล, เลขานุการสภาเทศบาล)

นายอนันต์ เถลิงพล
ประธานสภาฯ

เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ สามารถจะรอด
ขั้นรับหลักการ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดหลักการและเหตุผล

นางมาตยา หนานเจียง
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ วาระที่หนึ่งให้ที่
ประชุมสภาฯ ท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติและลงมติว่า จะรับหลักการแห่ง
ร่างเทศบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่
สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควร

นายอนันต์ เถลิงพล
ประธานสภาฯ

ญัตติรับหลักการร่างเทศบัญญัติว่าด้วย (ร่าง) “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง
ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่นายกเทศมนตรี ได้แถลงญัตติต่อสภาไปแล้วนั้น

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาล ดูรายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติที่ได้แจกต่อที่ประชุม
มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม และเสนอหรือไม่ครับ

ถ้าไม่มี จะขอมติที่ประชุมรับหลักการ “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง ค่าบริการ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ครับ

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบรับหลักการ “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง
ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ	งดออกเสียง	เสียง
เห็นชอบ	๙	-	๓	เสียง (ประธานสภาเทศบาล, รองประธานสภาเทศบาล, เลขานุการสภาเทศบาล)
ไม่เห็นชอบ	-	-	-	เสียง
งดออกเสียง	-	-	๓	เสียง (ประธานสภาเทศบาล, รองประธานสภาเทศบาล, เลขานุการสภาเทศบาล)

เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ รับหลักการ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง
ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายอนันต์ เถลิงพล
ประธานสภาเทศบาล

ในวาระที่ ๒ การแปรญัตติร่าง “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง ค่าบริการ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจง ครับ

นางมาตยา หนานเจียง
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติวาระที่สองให้
ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการ แปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

นายอนันต์ เถลิงพล
ประธานสภาเทศบาล

ขอให้สมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะเสนอคำแปรญัตติต่อที่ประชุมสภาฯ สามารถที่จะเสนอ
ต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณา (ร่าง)เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ.
๒๕๖๘

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอเสนอคำแปรญัตติแล้ว จึงขอมติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ
คงไว้ตามร่างเดิมที่เสนอหรือไม่ ถ้าคงไว้ร่างเดิมโปรดยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

มติที่ประชุม	คงไว้ร่างเดิม	แก้ไข	งดออกเสียง	เสียง
คงไว้ร่างเดิม	๙	-	๓	เสียง (ประธานสภาเทศบาล, รองประธานสภาเทศบาล, เลขานุการสภาเทศบาล)
แก้ไข	-	-	-	เสียง
งดออกเสียง	-	-	๓	เสียง (ประธานสภาเทศบาล, รองประธานสภาเทศบาล, เลขานุการสภาเทศบาล)

สรุป เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ ให้คงไว้ร่างเดิม (ร่าง)เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ.๒๕๖๘

นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล

วาระที่ ๓ ลงมติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง (ร่าง)เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง
ค่าบริการพ.ศ. ๒๕๖๘

ได้มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ ไปแล้ว นั้น และไม่มีสมาชิกสภาฯ ทานใดขอเสนอแปรญัตติ
ในวาระที่ ๒ ผมจึงขอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาในวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติว่าจะพิจารณาให้ความ
เห็นชอบร่างเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลบ้านหมอ เพื่อนำเรียนเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี
ลงนามอนุมัติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ เพื่อลงนามประกาศใช้ต่อไป จึงขออนุมัติที่ประชุมว่าเห็นชอบ
ร่างเทศบัญญัติ (ร่าง)เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๘หรือไม่
โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๙ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๓ เสียง (ประธานสภาเทศบาล,
รองประธานสภาเทศบาล, เลขานุการสภาเทศบาล)

สรุป เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ เห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านหมอ เรื่อง
ค่าบริการ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๔ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ (งานวิเคราะห์)

นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล

เรียนเชิญนายกเทศมนตรีแถลงญัตติต่อที่ประชุม

นางสาวสิริประภา เทพวิมลเพชรกุล
นายกเทศมนตรี

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๗๖๓,๘๐๐ บาท
(เจ็ดแสนหกหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นค่าใช้จ่ายค่า
ครุภัณฑ์ จำนวน ๒๖ รายการ จำนวน ๗๖๓,๘๐๐ บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นสามพัน
แปดร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

รายการที่ขอโอนลด จำนวน ๒๖ รายการ เป็นเงิน ๗๖๓,๘๐๐ บาท
ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒๖ รายการ เป็นเงิน ๗๖๓,๘๐๐ บาท

เหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านหมอได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เนื่องจากมีรายการครุภัณฑ์บางรายการ
ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
ของเจ้าหน้าที่ และการให้บริการแก่ประชาชน

ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ
ฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๖ ~~★~~ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ~~★~~ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน
งบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ
โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงขอเสนอญัตติ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ ในการ
โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการ
ใหม่ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๖๓,๘๐๐ บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นสามพันแปดร้อยบาท
ถ้วน)

ขออนุญาตให้นายเอกนรินทร์ เกตรารัตน์ รองนายกเทศมนตรี และ
นางสาวบุษรา ลำเรียงรองนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียดค่ะ

นายเอกนรินทร์ เกตรารัตน์
รองนายกเทศมนตรี

รายการที่ขอโอนลดจำนวน ๒๖ รายการ เป็นเงิน ๗๖๓,๘๐๐ บาท

๑.แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวด
เงินเดือนประเภทเงินเดือนข้าราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑,๒๗๑,๐๘๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๘๐,๐๓๙.๐๓.-บาท ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๖๐,๐๓๙.๐๓.-บาท

๒.แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวด
เงินเดือนประเภทเงินเดือนข้าราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑,๒๗๑,๐๘๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๖๐,๐๓๙.๐๓.-บาท ขอโอนลด ๒๗,๐๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๓๓,๐๓๙.๐๓.-บาท

๓.แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวด
เงินเดือนประเภทเงินเดือนข้าราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑,๒๗๑,๐๘๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๓๓,๐๓๙.๐๓.-บาท ขอโอนลด ๑๕,๐๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๑๘,๐๓๙.๐๓.-บาท

๔.งบบุคลากร แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการงบประมาณตั้งไว้
๒,๖๑๔,๘๔๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๙๐,๐๑๕.-บาท ขอโอนลด
๒๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๖๖,๐๑๕.-บาท

๕.งบบุคลากร แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ งบประมาณตั้งไว้
๒,๖๑๔,๘๔๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๖๖,๐๑๕.-บาท ขอโอนลด
๓๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๓๔,๐๑๕.-บาท

๖. งบบุคลากร แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด เงินเดือน
(ฝ่ายประจำ)ประเภท เงินเดือนข้าราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๒,๖๑๔,๘๔๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๓๔,๐๑๕.-บาท ขอโอนลด ๔,๕๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๒๙,๕๑๕.-บาท

๗.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่ง บริการ งบประมาณตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด ๒๔,๙๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๗๕,๑๐๐.-บาท

๘.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่ง บริการ งบประมาณตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๗๕,๑๐๐.-บาท ขอโอนลด ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๗๐,๑๐๐.-บาท

๙.แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) ประเภทยื่นเงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๖๙๕,๕๒๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๕,๓๐๙.๔๘.-บาท ขอโอนลด ๓๓,๖๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒๑,๗๐๙.๔๘.-บาท

๑๐.แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๑๗๖,๒๐๕.๑๐.-บาท ขอโอนลด ๑๖๙,๕๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลัง โอน ๖,๗๐๕.๑๐.-บาท

๑๑.แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ รายการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด ๕๖,๕๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๔๓,๕๐๐.-บาท

๑๒.แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ รายการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔๓,๕๐๐.-บาท ขอโอนลด ๔๕,๕๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๘,๐๐๐.-บาท

๑๓.แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ รายการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๘,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด ๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๘,๐๐๐.-บาท

๑๔.แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภทค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอก งบประมาณตั้งไว้ ๕๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อน โอน ๑๕๗,๙๓๘.-บาท ขอโอนลด ๔๙,๘๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๘,๑๓๘.-บาท

๑๕.แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานวันลอยกระทง งบประมาณ

๒๔.แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสงเคราะห์ราษฎรงบประมาณตั้งไว้
๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด
๗,๒๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๒,๘๐๐.- บาท

๒๕.แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่
ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสงเคราะห์ราษฎร งบประมาณตั้ง
ไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๘๐๐.-บาท ขอโอนลด
๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๒,๘๐๐.- บาท

๒๖.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย
เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๖๐๐,๘๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ
ก่อนโอน ๕๔๑,๙๓๒.๐๑.-บาท ขอโอนลด ๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๕๔๑,๙๓๒.๐๑.- บาท

นางสาวบุษรา ลำเรียง
รองนายกเทศมนตรี

ตั้งจ่ายรายการใหม่จำนวน ๒๖ รายการ เป็นเงิน ๗๖๓,๘๐๐ บาท

๑. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่อง
คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่
๒๐,๐๐๐ บาท

๒.แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๗,๐๐๐ บาท

๓.งบลงทุน แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓
ตัว ๆ ละ ๕,๐๐๐บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาทตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๕,๐๐๐ .-
บาท

๔.งบลงทุน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์
สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท ตั้งจ่าย
รายการใหม่ ๒๔,๐๐๐ บาท

๕.งบลงทุน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์
สำหรับประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท (จอแสดงภาพขนาดไม่
น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓๒,๐๐๐ บาท

๖.งบลงทุน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อย
กว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท
ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๔,๕๐๐ บาท

๗.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนแบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๙๐๐ บาท (กองช่าง) เป็นเงิน ๒๔,๙๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๔,๙๐๐ บาท

๘.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการเก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิง มีเท้าแขน ขาเหล็ก ปรับสูงต่ำด้วย ระบบไฮดรอลิค จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่าย รายการใหม่ ๕,๐๐๐ บาท

๙.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๖,๘๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๓๓,๖๐๐.-บาท เพื่อติดตั้ง

๑.ห้องหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ชั้น ๒ จำนวน ๑ เครื่อง

๒.ห้องทำงานเลขานุการนายกเทศมนตรี ชั้น ๒ จำนวน ๑ เครื่อง

เป็นเงิน ๓๓,๖๐๐บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓๓,๖๐๐ บาท

๑๐.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้น ขนาด ๔๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๔๖,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๑๖๙,๕๐๐.-บาท เพื่อติดตั้ง

๑.ห้องประชุมสภาเทศบาล จำนวน ๑ เครื่อง

๒.ห้องประชุมประจำเดือน จำนวน ๒ เครื่อง

เป็นเงิน ๑๖๙,๕๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๖๙,๕๐๐ บาท

๑๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้น ขนาด ๔๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๔๖,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๔๖,๕๐๐.-บาท เพื่อติดตั้งห้องประชุมสภาเทศบาล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔๖,๕๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๔๖,๕๐๐ บาท

๑๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๔๕,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๔๕,๕๐๐.-บาท เพื่อติดตั้งบริเวณชั้น ๑ ด้านหลังโถงทำงานนักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔๕,๕๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๔๕,๕๐๐ บาท

๑๓.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ตัว ราคาตัวละ ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาทตั้งจ่ายรายการใหม่ ๕๐,๐๐๐ บาท

๑๔.แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๙,๘๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๔๙,๘๐๐ บาท

๑๕.แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อรายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท (กองการศึกษา) เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๖.แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการตู้เหล็กแบบ ๔ ล็อก จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ ๗,๒๐๐ บาท (กองการศึกษา) เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๗,๒๐๐ บาท

๑๗.แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการเก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิง มีเท้าแขน ขาเหล็ก ปรับสูงต่ำด้วยระบบไฮดรอลิค จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๘.แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการโต๊ะทำงานโต๊ะคอมโครงเหล็ก ขนาด ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม. จำนวน ๓ ตัวๆละ ๔,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๓,๕๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๓,๕๐๐ บาท

๑๙.แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตู้ๆละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒๐.แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการเก้าอี้สำนักงาน เก้าอี้ประชุม มีพนักพิง มีเท้าแขน ปรับสูงต่ำด้วยระบบไฮดรอลิค จำนวน ๑๒ ตัวๆ ละ ๒,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๓,๖๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓๓,๖๐๐ บาท

๒๑.แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อรายการเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำนักงาน ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๐,๐๐๐ บาท

๒๒.แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการเก้าอี้สำนักงาน เก้าอี้ทำงานแบบเบาะหนัง มีพนักพิง มีเท้าแขนสองข้างและล้อเลื่อน ปรับระดับความสูงต่ำได้ จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒๓.แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการโต๊ะคอมพิวเตอร์ โต๊ะคอมพิวเตอร์ พร้อมถาดคีย์บอร์ดและที่วางซีพียู เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๕,๐๐๐ บาท

๒๔.แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการตู้เหล็ก ๔ ลั่นชัก ตู้เหล็ก ๔ ลั่นชัก ผลิตจากแผ่นเหล็กรีดเย็นคุณภาพดีมีความหนา ประมาณ ๐.๕ - ๐.๖ มม. เพื่อความแข็งแรงทนทานมีการเตรียมผิวเหล็ก ป้องกันสนิม และเคลือบสีผง(Epoxy)หรือสีอื่นๆ เพื่อความสวยงามและทนทาน คุณสมบัติเด่นคือมีระบบรางลั่นชัก แบบลูกปืน ทำให้เลื่อนเข้าออกได้ลื่นไหล,มีระบบล็อกกุญแจเพื่อความปลอดภัย เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๗,๒๐๐ บาท

๒๕.แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อรายการเครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖) เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒๖.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัลพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ กล้อง สำหรับบันทึกภาพข่าว กิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลบ้านหมอ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๕๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๖๓,๘๐๐ บาท

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ เพื่อพิจารณาต่อไป

นางนภัสวรรณ คชฤทธิ์

สมาชิกสภาเทศบาล

นางสาวสิริประภา เทพวิมลเพชรกุล

นายกเทศมนตรี

นางวรภาณี กล้าอาสากิจ

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการรักษาราชการ

แทนผู้อำนวยการกองการศึกษา

สอบถามเรื่องการจัดซื้อเก้าอี้ ราคาห้าพันบาทและราคาสองพันแปดร้อยบาท แตกต่างกันอย่างไรคะ

ขอให้นางวรภาณี กล้าอาสากิจ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการรักษาราชการ แทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียดค่ะ

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการเก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิง มีเท้าแขน ขาเหล็ก ปรับสูงต่ำด้วยระบบไฮดรอลิค จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๕,๐๐๐ บาทแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อรายการเก้าอี้สำนักงานเก้าอี้ประชุม มีพนักพิง มีเท้าแขน ปรับสูงต่ำด้วยระบบไฮดรอลิค จำนวน ๑๒ ตัวๆละ ๒,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๓,๖๐๐ บาท ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓๓,๖๐๐ บาทเก้าอี้สำหรับห้องประชุม จำนวน๑๒ตัว เป็นเก้าอี้สำหรับพนักงานนั่ง ซึ่งไม่ได้ดำเนินการซื้อมานานแล้วค่ะ

นางสาวชลธิชา เจริญทอง
เลขานุการนายกเทศมนตรี

พ.จ.อ.หญิงดวงมณี จันทร์ทอง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

นายบุญฤทธิ์ พันประโยชน์
สมาชิกสภาเทศบาล
นายอนันต์ เถลิ้มพล

ประธานสภาเทศบาล

สองรายการนี้ราคาห้าพันบาทและราคาสองพันแปดร้อยบาท ราคาห้าพัน เป็นเก้าอี้สำนักงาน สำหรับพนักงานทุกคนใช้งาน ตั้งราคาไว้ตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์ แต่ตอนซื้อจริงไม่เกินห้าพันบาทค่ะ

ขออนุญาตค่ะ จากการที่เราตั้งซื้อเก้าอี้สำนักงาน จะมีลำดับ เรทในแต่ละ คน สมมุติว่าเป็นผู้อำนวยการกอง เราตั้งไว้ห้าพันบาท เราจะซื้อไม่ถึงก็ได้ค่ะ หาก ไม่ใช่ผู้อำนวยการกอง เราจะซื้อในราคาที่ลดลงมา อาจจะซื้อในราคาที่สามพันบาท สองพันห้าบาท ก็จะมีลักษณะ คุณสมบัติ วัสดุที่ใช้ ความคงทนที่อาจจะไม่ เหมือนกัน ในการจัดซื้อ ในแต่ละกองที่ขอจัดซื้อได้แนบใบเสนอราคามาเรียบร้อยแล้วค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

ฝากพิจารณาเรื่องการใช้ประโยชน์ให้เหมาะสม โดยเฉพาะเรื่องเอกสาร อยากให้ใส่รายละเอียดมาให้ครบด้วย ขอขอบคุณครับ

ขอให้ที่ประชุมได้ลงมติว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒๖ รายการ ตามที่ท่าน

นายกเทศมนตรีเสนอโปรดยกมือครับ

อนุมัติ ๘ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๔ เสียง (ประธานสภาเทศบาล,

รองประธานสภาเทศบาล, เลขานุการสภาเทศบาล,นายสมควร คชฤทธิ์)

เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติอนุมัติ ให้โอนเงินตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ

๔.๕ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และขอขยายเวลากันเงินไว้ เบิกเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (กองคลัง)

นายอนันต์ เถลิ้มพล
ประธานสภาเทศบาล

นางสาวสิริประภา เทพวิมลเพชรกุล
นายกเทศมนตรี

เรียนเชิญนายกเทศมนตรีแถลงญัตติต่อที่ประชุม

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านหมอ

ด้วย นายกเทศมนตรีตำบลบ้านหมอ ขอเสนอญัตติเพื่อกันเงินไว้เบิก เหลื่อมปี และขอขยายเวลากันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณียังไม่ได้ดำเนินการก่อกั้นผู้กั้น เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๖๓,๘๐๐.- บาท

๒. ขออนุมัติขยายเวลากันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๒๘,๑๐๐ บาท

(ปรากฏตามรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้)

๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวด ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเต็นท์โค้ง ขนาด๔x๘เมตร จำนวน ๒หลัง หลังละ ๑๙,๕๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด) เป็นเงิน ๓๙,๐๐๐ บาท

๒.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวด
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเต็นท์โค้ง ขนาด๔x๑๒เมตร
จำนวน๒หลัง หลังละ ๒๕,๕๐๐บาท(ราคาตามท้องตลาด) เป็นเงิน ๕๑,๐๐๐ บาท

๓.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวด
ครุภัณฑ์ ประเภทงานบ้านงานครัว เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน
จำนวน ๒ เครื่องๆละ๑๒,๐๐๐บาท เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐บาท

๔.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่
ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างราง
ระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณซอยร่วมใจ หมู่ที่๒ ตำบลบ้านหม้อ อำเภอ
บ้านหม้อ จังหวัดสระบุรี ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลบ้านหม้อ เป็นเงิน
๓๑๔,๑๐๐บาท

๕.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่
ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการปรับปรุงอาคาร
หอสมุดประชาชนเฉลิมพระเกียรติ หมู่ที่๒ ตำบลบ้านหม้อ อำเภอบ้านหม้อ
จังหวัดสระบุรี ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลบ้านหม้อ เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๒๘,๑๐๐ บาท

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผู้กผัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกิน
ระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่องหนผู้กผัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิก
จ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนผู้กผันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตาม
ข้อผูกพันหากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของ
การจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เหลือได้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่ง หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน
ตามวรรคสองแล้ว หากยังมิได้ดำเนินการก่องหนผู้กผัน หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงิน
ดังกล่าว ให้เงินจำส่วนนั้นเป็นอันพับไป

จึงเรียนมาเพื่อได้โปรดนำเสนอให้สภาเทศบาลตำบลบ้านหม้อ พิจารณา
อนุมัติให้กันเงินดังกล่าวต่อไป

นายบุญฤทธิ์ หันประโยชน์
สมาชิกสภาเทศบาล

ญัตติข้อ๔.๕ญัตติขออนุมัติขยายเวลากันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ประจำปี
งบประมาณ๒๕๖๘ และ ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ของกองคลัง อยากรทราบ
ว่าเป็นคนละหัวข้อกันหรือเปล่าครับ

นางสาวจิตถนอม กล่อมน้อย
ผู้อำนวยการกองคลัง

นายบุญฤทธิ์ ทันประโยชน์

สมาชิกสภาเทศบาล

นายไพฑูรย์ แจ้งศิริณ

สมาชิกสภาเทศบาล

พ.จ.อ.หญิงดวงมณี จันทร์ทอง

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

นายอนันต์ เถลิ้มพล

ประธานสภาเทศบาล

กันเงิน เป็นการขออนุมัติกันเงินที่เหลือจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กันเงินไว้เบิกเหลือในปี คือการกันเงินจากปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ มาใช้ใน ปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ แล้วปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ ไม่ได้ดำเนินการ จึงขอขยายระยะเวลากันเงินไว้ใช้ใช้อีก ๑ ปี ไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

อยากทราบว่าการทำางระบายน้ำขอขอยร่วมใจ หมู่ที่ ๒ อยู่ตรงไหนครับ อยากให้ชี้แจงให้เข้าใจ

ชี้แจงเรื่องรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๒ ขอขอยเรียกขอยมาลัย ขอต่อมาเรียกขอยร่วมใจ ขอต่อมาเรียกตรอกศาลเจ้า ขอบคุณครับ

จากที่ทราบจากเจ้าหน้าที่ สมาชิกสภาได้รับเอกสารไปหมดแล้ว ได้อนุมัติผ่านเมื่อปีพ.ศ.๒๕๖๗ ว่าให้ดำเนินการ ทานใหม่ ๕ ทาน จะได้สำเนาแจกใหม่ค่ะ

ขอให้ที่ประชุมได้ลงมติว่าจะอนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือในปี ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอโปรดยกมือครับ

อนุมัติ ๘ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๔ เสียง (ประธานสภาเทศบาล,

รองประธานสภาเทศบาล, เลขานุการสภาเทศบาล,นายสมควร คชฤทธิ์)

เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ อนุมัติ ให้กันเงินไว้เบิกเหลือในปีตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕

นายอนันต์ เถลิ้มพล

ประธานสภาเทศบาล

นายสาคร คชฤทธิ์

สมาชิกสภาเทศบาล

นางสาวสิริประภา เทพวิมลเพชรกุล

นายกเทศมนตรี

นายบุญฤทธิ์ ทันประโยชน์

สมาชิกสภาเทศบาล

นายอนันต์ เถลิ้มพล

ประธานสภาเทศบาล

พ.จ.อ.หญิงดวงมณี จันทร์ทอง

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

นายอนันต์ เถลิ้มพล

ประธานสภาเทศบาล

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ ต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ขอเรียนเชิญครับ

ฝากติดตามเรื่องขุมหน้าวัดด้วยครับ

ชี้แจงเรื่องขุมหน้าวัดเนื่องจากมีคำร้องเรียนว่ามีอุปกรณ์บางชิ้นส่วนตก จึงดำเนินการนำของเดิมออก กำลังดำเนินการติดตั้งใหม่ ในทุกๆขุมประตู่ทั้ง๕ขุม ตอนนี้อยู่ระหว่างการออกแบบและเสนอราคา ซึ่งเชื่อว่าในสมัยที่๔ จะได้นำเรื่องนี้เข้ารับการเห็นชอบจากสภา

ฝากติดตามเรื่องการปรับปรุงแก้ไขเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านหมอให้ประชาชนสามารถเข้าไปดูในเว็บไซต์ได้ เพื่อความโปร่งใส

ฝากแก้ไขเรื่องไมโครโฟน เรามีการถ่ายทอดสด บางตัวไม่ดัง ฝากแก้ไขด้วยนะครับ

ชี้แจงเรื่องเว็บไซต์ ในปีงบประมาณปี๒๕๖๙ กำลังดำเนินการติดต่อผู้รับเหมาดำเนินการให้เว็บไซต์ทันสมัยขึ้น แยกหัวข้อ ตัวชี้วัดต่างๆให้ดูได้ง่ายเรียนมาเพื่อทราบค่ะ

ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลเสนอเรื่องอื่น ๆ แล้ว ผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๘และขอขอบคุณ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๔๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จดยางงานการประชุม/
(นางมตยา หนานเจียง) เลขานุการสภา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายไพฑูรย์ แจ้งหิรัญ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางนภัสวรรณ คชฤทธิ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ
(นายธนเดช สุทธิวัฒนาการ)

ประธานสภาเทศบาลได้มีมติรับรองรายงานการประชุม
เมื่อการประชุมสภาเทศบาลสมัย.....ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
เมื่อวันที่.....

.....
(นายอนันต์ เกลิมพล)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านหม้อ